別紙１

現況報告書（令和4年4月1日現在）

１．法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
28 兵庫県	219 三田市	28219	8140005015419	01 一般法人	01 運営中

(7)法人の名称	社会福祉法人三翠会				
(8)主たる事務所の住所	兵庫県	三田市	下相野薬師尾1460-1		
(9)主たる事務所の電話番号	079-568-1314	(10)主たる事務所のＦＡＸ番号	097-568-0810	(11)従たる事務所の有無	1 有
(12)従たる事務所の住所	兵庫県	三田市	下相野追越1904		
	兵庫県	三田市	横山町17番13号		
(13)法人のﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞｱﾄﾞﾚｽ	http://sansui-en.org/		(14)法人のﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	sansui@jasmine.ocn.ne.jp	
(15)法人の設立認可年月日	昭和63年3月30日	(16)法人の設立登記年月日	昭和63年4月15日		

２．当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7名以上9名以内	(2)評議員の現員	9	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績)（円）	330,000

(3-1)評議員の氏名 (3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5) 他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
谷口 弘	R3.6.10 ～ R7.6			4
吉川 良輔	R3.6.10 ～ R7.6			3
馬込 武志	R3.6.10 ～ R7.6			3
西田 孝夫	R3.6.10 ～ R7.6			4
小南 康	R3.6.10 ～ R7.6			4
西野 千寿子	R3.6.10 ～ R7.6			4
松山 正司	R3.6.10 ～ R7.6			4
大田 安二	R3.6.10 ～ R7.6			4
玉岡 修次	R3.6.10 ～ R7.6			3

３．当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6名以上8名以内	(2)理事の現員	7	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績)（円）	34,072,467	2 特例無

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注) (3-8)理事の任期	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤 (3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況 (3-13)前会計年度における理事会への出席回数
田﨑 幹雄	1 理事長 R3.6.22 ～ R5.6	令和3年6月22日	1 常勤 3 施設の管理者	令和3年6月22日		2 無		7
上西 真一	2 業務執行理事 R3.6.22 ～ R5.6		1 常勤 3 施設の管理者	令和3年6月22日		2 無		7
坂井 浩史	3 その他理事 R3.6.22 ～ R5.6		2 非常勤 1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	令和3年6月22日		2 無		6
今井 昭夫	3 その他理事 R3.6.22 ～ R5.6		2 非常勤 2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	令和3年6月22日		2 無		7
前川 嘉彦	3 その他理事 R3.6.22 ～ R5.6		1 常勤 3 施設の管理者	令和3年6月22日		2 無		7
松林 雅史	3 その他理事 R3.6.22 ～ R5.6		1 常勤 3 施設の管理者	令和3年6月22日		2 無		7
山地 真由美	3 その他理事 R3.6.22 ～ R5.6		1 常勤 3 施設の管理者	令和3年6月22日		2 無		7

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

４．当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2名以内	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績)（円）	260,000

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業 (3-4)監事の任期	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況 (3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日 (3-7)前会計年度における理事会への出席回数
中丁 卓也	R3.6.22 ～ R5.6	4 財務管理に識見を有する者（公認会計士）	令和3年6月22日 6
狭間 孝	R3.6.22 ～ R5.6	3 社会福祉事業に識見を有する者（その他）	令和3年6月22日 7

５．前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）

６．当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	2	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数		常勤換算数	
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	145	②常勤兼務者の実数	2	③非常勤者の実数	110
		常勤換算数	2.0	常勤換算数	68.1

７．前会計年度に実施した評議員会の状況

現況報告書（令和4年4月1日現在）

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和3年6月22日	8	6	2		1．令和2年度事業報告・決算報告及び監事監査報告　2．令和2年度末の社会福祉充実残額　3．次期役員の選任
令和3年9月1日	8	7	1		1．定款の変更　2．役員等の報酬、手当及び費用弁償に関する規程の改正
令和3年10月5日	8	7	0		1．予算の補正
令和4年3月30日	8	6	1		1．令和3年度第2次補正予算　2.定款変更　3.役員等の報酬、手当及び費用弁償に関する規程の改正　4.令和4年度事業計画・収支予算書

(4)うち開催を省略した回数	0

8．前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和3年6月7日	7	2	1.令和2年度事業報告・決算報告及び監事監査報告　2.令和2年度末の社会福祉充実残高　3.評議員選任・解任委員の選任及び評議員選任・解任委員会の開催　4.次期評議員候補者の評議員選任・解任委員会への推薦　5.次期役員候補者の定時評議員会への推薦　6.定時評議員会の開催日時及び議題　7.職員の確保及び定着の促進に関する規程の制定　8.給与規程の改正　9.ハラスメント等防止に関する規程の改正　10.役職員等にかかる慶弔規程の改正　11.定款細則及び評議員選任・解任委員会運営細則の改正　12.就業規則の改正　13.職務権限規程の改正　14.公印管理規程の改正　15.キャリアパス制度実施規程の改正　16.文書取扱規則の改正
令和3年6月22日	7	2	1.理事長及び業務執行理事（専務理事）の選定　2.統括施設長の選任　3.給与規程の改正　4.常勤役員服務内規の制定　5.福祉医療機構への新型コロナウイルス感染症に伴う経営資金借入申込　6.次期経営改善計画の策定　7.監事監査指摘事項等への対応　8.経理規程細則の改正
令和3年8月24日	7	2	1.次期経営改善計画の修正　2.定款の変更　3.職務権限規程の改正　4.役員等の報酬、手当及び費用弁償に関する規程の改正　5.役職員等にかかる慶弔規程の改正　6.定時評議員会の開催日時及び議題　7.旅費規程の改正　8.公用車使用及び管理規程の制定　9.財務会計に関する内部統制構築支援業務契約の締結　10.あいの保育園内部床等改修工事の入札
令和3年9月27日	7	2	1.経理規程細則の改正　2.（介護予防）特定施設入居者生活介護運営規程の改正　3.2方向出入口家族面会室整備計画　4.第2薬師のさと（仮称）整備計画　5.損害賠償請求訴訟の提起　6.サンヒルズ八景1番館南側里道払下（購入）　7.予算の補正　8.定時評議員会の開催日時及び議題
令和3年10月26日	6	1	1.２方向出入口家族面会室整備工事の入札
令和3年12月23日	7	2	1.役員賠償責任保険契約の更新　2.電気設備保守点検等契約の締結　3.薬師のさと外壁塗装等改修工事の実施及び入札　4.サンヒルズ南側駐車場等整備工事の実施
令和4年3月22日	7	2	1.令和3年度第2次補正予算及び積立金の計上　2.定款変更　3.経理規程及び経理規程細則の改正　4.役員等の報酬、手当及び費用弁償に関する規程の改正　5.幹部職員の任命　6.令和4年度事業計画・収支予算書　7.給与規程の改正　8.職務権限規程の改正　9.公印規程の改正　10.評議員会の開催　11.サンヒルズにかかる借入金

(4)うち開催を省略した回数	0

9．前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	中丁　卓也 狭間　孝
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	①賞与引当金、徴収不能引当金の算定方法について、一部精度向上の余地あり。 ②経理規程細則2共通収入支出の配分基準表について、一部更新の余地あり。 ③駐車場用地としている土地について、固定資産税の取扱いの検討余地あり。 ④関連当事者取引の把握について、関連当事者調査票の入手など取組み余地あり。 ⑤内部監査について、いくつかの部門を選定して文書等で実施する方法も含め、今後の検討課題。 ⑥コロナ禍における有事の資金準備の検討。 ⑦今後はSDGｓの理念を取り入れていく必要がある。
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	①4月以降入職者については、賞与引当金の算定対象から除く。徴収不能引当金の対象債権は、月遅れ分も含めた3月発生分の事業未収金の合計額とする。 ②令和3年6月22日理事会第8号議案にて改正。 ③職員駐車場として活用を検討し、県に社会福祉事業用地としての使用を申請後、基本財産編入を目指す。 ④関連当事者との取引に関する調査票を活用し、常勤役員に確認。 ⑤監査規程の制定を検討するほか、社会福祉連携推進法人制度を活用し、他法人との連携における相互監査等の実施も視野に検討する。

現況報告書（令和4年4月1日現在）

⑥福祉医療機構へ「新型コロナウイルス感染症に伴う経営資金借入」を実施した。
⑦法人内でプロジェクトチームを立ち上げ検討を進める。

１０．前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

１１．前会計年度における事業等の概要　－　(1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称	③事業所の所在地	④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月）利用者延べ総数（人／年）
000	法人本部	00000001	本部経理区分	法人本部	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	昭和63年4月20日	0	0
001	さんすい園	01030202	特別養護老人ホーム（介護福祉サービス）	特別養護老人ホームさんすい園	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	昭和63年4月20日	100	34,982
001	さんすい園	02120202	老人デイサービスセンター（通所介護）	デイサービスセンターさんすい	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	昭和63年10月11日	30	5,546
001	さんすい園	02120101	老人居宅介護等事業（訪問介護）	ホームヘルプステーションさんすい	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	平成11年1月16日	80	4,386
001	さんすい園	02120601	認知症対応型老人共同生活援助事業	グループホーム薬師のさと	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	平成16年4月1日	18	6,315
001	さんすい園	06260301	（公益）居宅介護支援事業	さんすい園居宅介護支援事業所	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	平成12年4月1日	159	2,348
001	さんすい園	06280002	（公益）地域包括支援センター	藍地域包括支援センター	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	平成11年1月16日	0	318
001	さんすい園	06330101	（公益）独自定義の公益事業	地域サポート施設	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	平成28年9月1日	0	115
002	ケアハウス	01030301	軽費老人ホーム	ケアハウスブルーさんすい	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	平成10年4月1日	20	7,227
003	保育所	02091201	保育所	保育所あいの保育園	兵庫県 三田市 下相野追越1904	1 行政からの貸借等	3 自己所有	平成7年4月1日	110	24,374

⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）

	ア 建設費	（ア）建設年月日	（イ）自己資金額（円）	（ウ）補助金額（円）	（エ）借入金額（円）	（オ）建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積
	イ 大規模修繕	（ア）－１修繕年月日（１回目）	（ア）－２修繕年月日（２回目）	（ア）－３修繕年月日（３回目）	（ア）－４修繕年月日（４回目）	（ア）－5修繕年月日（５回目）	（イ）修繕費合計額（円）

１１．前会計年度における事業等の概要　－　(2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称	③事業所の所在地	④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月）利用者延べ総数（人／年）
004	サンヒルズ	03260110	居宅サービス事業（特定施設入居生活介護）	サンヒルズ八景1番館	兵庫県 三田市 横山町17番13号	3 自己所有	3 自己所有	平成27年1月15日	98	34,003
005	介護保険外サービス	03321401	その他所轄庁が認めた事業	ホームヘルプステーションさんすい（保険外）	兵庫県 三田市 下相野薬師尾1460-1	3 自己所有	3 自己所有	令和1年11月1日	0	144

⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）

	ア 建設費	（ア）建設年月日	（イ）自己資金額（円）	（ウ）補助金額（円）	（エ）借入金額（円）	（オ）建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積
	イ 大規模修繕	（ア）－１修繕年月日（１回目）	（ア）－２修繕年月日（２回目）	（ア）－３修繕年月日（３回目）	（ア）－４修繕年月日（４回目）	（ア）－5修繕年月日（５回目）	（イ）修繕費合計額（円）

１１．前会計年度における事業等の概要　－　(3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称	③事業所の所在地	④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月）利用者延べ総数（人／年）

⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）

	ア 建設費	（ア）建設年月日	（イ）自己資金額（円）	（ウ）補助金額（円）	（エ）借入金額（円）	（オ）建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積
	イ 大規模修繕	（ア）－１修繕年月日（１回目）	（ア）－２修繕年月日（２回目）	（ア）－３修繕年月日（３回目）	（ア）－４修繕年月日（４回目）	（ア）－5修繕年月日（５回目）	（イ）修繕費合計額（円）

１１．前会計年度における事業等の概要　－　(4)備考

「三翠会が中心となってコロナ禍の中でも三田の福祉力を向上」させるという目標に向かい、以下のように取り組んできた。１．経営改善、経営基盤の安定化…コロナ禍の影響等により収入面では大変厳しい状況となった。コロナ禍による入居・利用控えや市内での特養・グループホームの新設、特養の負担限度額改定による利用者負担増などが影響したと考えられる。　２．顧客満足度、サービスの質の向上…双方向面会室の整備により、ご家族の面会をオンライン面会だけでなく時間制限はあるものの対面面会を実施することが可能となった。大規模な行事はできなかったが、施設内でのイベント開催や感染予防に取り組みながらの外出行事を行うことができた。　３．組織風土の改革、人材育成…働きやす

い職場構築のため職員のメンタルヘルスの外部相談窓口を依頼し、職員の活用があった。働き方改革ワーキングチームの発案による職場環境意識調査を実施し今後に活用していく。

11-2．地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む）

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組⑦（地域住民に対する福祉教育）	介護技術講習会	三田市内
	オンラインにて介護技術講習会を３回実施	
地域における公益的な取組⑧（地域の関係者とのネットワークづくり）	三田市社会福祉法人連絡協議会	三田市内
	ほっとかへんネットさんだに参加	
地域における公益的な取組①（地域の要支援者に対する相談支援）	藍市民センター出張相談	藍市民センター
	藍市民センターに週に1回2時間程度の出張相談をおこなう	
地域における公益的な取組⑧（地域の関係者とのネットワークづくり）	見守り藍隊会議	三田市藍地区
	地域の民生委員等の活動者や関係機関との会議を定期的におこなっている	
地域における公益的な取組②（地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援）	地域サポート施設	三田市藍地区
	地域の独居等の高齢者世帯へ週2回電話・月1回訪問し、見守り確認とともに相談業務を受けている	
地域における公益的な取組②（地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援）	配食サービス	三田市藍地区
	地域の独居等の高齢者世帯へ配食サービスをおこなっている	
地域における公益的な取組⑨（その他）	乳幼児子育て応援事業	あいの保育園
	体験保育、絵本読み聞かせ、英語あそびなどをおこなう	
地域における公益的な取組⑧（地域の関係者とのネットワークづくり）	地域ケア会議	三田市内
	個別ケースの検討会議にて自立支援に繋がる提案	

１２．社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況　（社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません）

（1）社会福祉充実残額等の総額（円）	0
（2）社会福祉充実計画における計画額（計画期間中の総額）	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）	0
②地域公益事業（円）	0
③公益事業（円）	0
④合計額（①＋②＋③）（円）	0
（3）社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）	0
②地域公益事業（円）	0
③公益事業（円）	0
④合計額（①＋②＋③）（円）	0
（4）社会福祉充実計画の実施期間	～

１３．透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

㋐事業報告	1 有
㋑財産目録	1 有
㋒事業計画書	1 有
㋓第三者評価結果	2 無
㋔苦情処理結果	2 無
㋕監事監査結果	1 有
㋖附属明細書	1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	912,277,334
②施設・設備に係る公費（円）	11,035,000
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	649,191,054

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
特別養護老人ホームさんすい園	平成23年度
デイサービスセンターさんすい	平成23年度
さんすい園居宅介護支援事業所	平成23年度

１４．ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③業務内容	
④費用［年額］（円）	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

1.法人運営
（1）理事会（監事）
監事全員が欠席している理事会（平成30年9月20日（木）開催分）がありました。
社会福祉法に基づき、理事会を開催する際は、監事と日程調整をしたうえで、理事会
を開催するようにしてください。
2.管理
（1）契約（契約書）
100万円以上の契約をしているにも関わらず、契約書を作成していない契約がありました。
また、契約書の作成を省略したものであっても、請書その他これに準ずるものを徴していない
ものがありました。経理規程に基づき、適正に契約書を作成してください。
文書指摘通知日：令和2年1月28日

現況報告書（令和4年4月1日現在）

②実施した改善内容

1.法人運営
（1）理事会（監事）
今後は少なくとも監事どちらか1名は参加できるよう理事会の開催日を調整していく。
2.管理
（1）契約（契約書）
100万円以上の契約を締結する場合には、原則契約書を作成してもらう。契約書の作成を省略した
場合には請書等を徴するものとする。

１５．その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業･施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●　）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	